SITUATION FINANCIERE DU CN/ITIE-RDC

OCTOBRE 2025

ST/ITIE-RDC

Sommaire

1. NOTE EXPLICATIVE 2

2. ETAT DES RECETTES ET DES DEPENSES DU 21 AOUT AU 27 OCTOBRE 2025..... 3

1. NOTE EXPLICATIVE

La situation financière du Comité National de l'ITIE-RDC a été présentée au 27 octobre 2025 en dollar américain et ce, conformément à l'article 23 du Règlement Intérieur du Comité National qui stipule que : « *A chaque réunion du Comité Exécutif, le Coordonnateur National présente un état complet de la situation financière et des activités réalisées aux membres du Comité Exécutif qui en donnent quitus* ».

Cette situation financière présente la synthèse des opérations provenant des documents comptables couvrant la période du 21 août au 27 octobre 2025.

Le Plan de Travail adopté par le Comité Exécutif aligne les activités à réaliser qui visent l'atteinte des objectifs de mise en œuvre de l'ITIE en RDC. Ce plan de travail est assorti d'un chronogramme compatible avec les échéances de déclaration et de validation établies par le Conseil d'administration de l'ITIE Internationale.

Le financement de ces activités et le fonctionnement du Comité National de l'ITIE sont assurés par les subventions du Gouvernement, qui s'est engagé à mettre en œuvre l'ITIE ; et aussi, par les appuis ponctuels des partenaires techniques et financiers qui sont impliqués dans le processus ITIE.

Pour la période considérée, l'état ci-dessous reprend :

- En ressources, le report de la période précédente, le financement reçu du PNUD dans le cadre de la réalisation du Projet d'appui à l'atteinte des jalons de la 2è Lettre d'intention (LOI 2), ainsi qu'un appui financier du Secrétariat International de l'ITIE.
- Et en dépenses, les coûts engagés pour la réalisation des activités de mise en œuvre ainsi que le fonctionnement du Comité national ITIE-RDC.

2. ETAT DES RECETTES ET DES DEPENSES DU CN/ITIE-RDC AU 27 OCTOBRE 2025

(Exprimé en Dollar US)

N°	RECETTES		
	Report	**383 986**	
1	Financement PNUD/CAFI	318 220	
2	Appui financier du Secrétariat International ITIE	40 550	
	Total Recettes	**742 756**	
N°	**DEPENSES**		
	1. ACTIVITES REALISEES		
1	Forum de haut niveau sur la mise en œuvre de la dotation de 0,3% du chiffre d'affaires ainsi que des cahiers des charges et l'envahissement des périmètres miniers concédés par les exploitants artisanaux (Frais de mission, frais location salle et restauration, achat billets d'avion, frais impression, frais location véhicules, frais hébergement)		73 422
2	Collecte des données pour la production du rapport ITIE-RDC 2023		4 470
	S/total		**77 892**
	2. ENGAGEMENTS EN COURS		
1	Activité d'impression et de dissémination des synthèses du Rapport sur les engagements sociaux et environnementaux exécutés par les entreprises minières		22 980
2	Organiser deux ateliers pour débattre du contenu du Rapport sur la contribution fiscale de grands projets miniers		22 088
3	Sensibiliser et renforcer les capacités des acteurs aux problématiques liées à l'exploitation forestière pour son intégration à l'ITIE (Dans 9 chefs-lieux des provinces)		139 500
4	Sensibiliser les entreprises extractives, les exploitants artisanaux et les communautés impactées sur l'application des dispositions du Code forestier et ses mesures d'application (Dans 9 chefs-lieux des provinces).		93 000
5	Publier les contrats des concessions forestières sur le site web du ST - ITIE		2 500
6	Sensibiliser les structures du Ministère de l'EDD sur la publication des contrats et leurs annexes		4 000
7	Réunions de concertation, de définition des besoins et du périmètre de l'évaluation ainsi que l'atelier de validation des Termes de référence (production et validation des termes de référence		20 000
8	Appuyer la Task-Force de pilotage de l'atteinte du processus de réalisation des jalons de LOI		32 000
9	Appuyer le fonctionnement et la logistique de la Task-Force d'appui à la réalisation des jalons sous ITIE		11 000
10	Appuyer les DANTIC de l'ITIE.		11 400
	S/total		**358 468**
	3. FONCTIONNEMENT		
1	Fournitures, consommables et petits matériels de bureau		2 019
2	Carburant et lubrifiants		2 300
3	Maintenance, entretiens et réparations équipements		2 220
4	Loyers bureaux Kinshasa et Lubumbashi		5 640
5	Frais de fonctionnement antenne Haut-Katanga		2 000
6	Frais de voyage (Billets d'avion, visas, assurance)		7 197
7	Frais location véhicules		16 800
8	Collation travaux intensifs et prestation jours non ouvrés		9 700
9	Frais organisation réunion du Comité Exécutif		2 000
10	Rémunération équipe du ST (mois de septembre, octobre 2025)		112 581
11	Jeton de présence membres du CE (Réunion du 21/08/2025)		6 300
12	Primes policiers de garde (août, septembre)		1 760
13	Transport et ration policiers de garde		1 040
14	Transport des stagiaires		400
15	Communication (téléphone, internet)		4 911
16	Couverture médiatique		700
17	Frais impression		5 044
18	Contribution annuelle en faveur de l'ITIE Internationale		10 000
19	Impôts et taxes (IPR)		4 309

20	Frais de mission (Participation DRC Africa battery metals forum, participation formation sur les procédures de passation des marchés des bailleurs des fonds, participation atelier d'évaluation du logiciel LOGIRAD, ajustement frais de mission antérieurs, participation à la 64è réunion du Conseil d'Administration ITIE Internationale, participation à la 30è Conférence des Parties/ COP30, participation à la 21è Assemblée Générale Annuelle de l'IGF)		39 994
21	Frais évolutions logiciel TSL		7 000
22	Police assurance automobiles		2 278
23	Frais bancaires		4 120
24	Autres services extérieurs (frais formalités aéro, bulletins de service, manutention)		1 765
	S/total		**252 078**
	Total Dépenses		**688 437**
	SOLDE DE TRESORERIE AU 27 OCTOBRE 2025	**54 319**	

Cellule Administration et Finance

ST/ITIE-RDC

ΩΩΩ